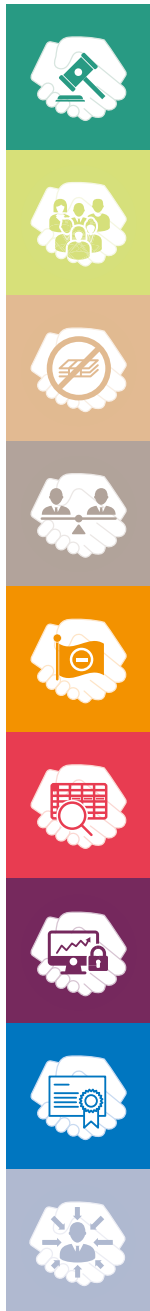


Please consider the environment
before printing this document.



KODEKS ETYKI

A large white outline icon of a handshake, positioned centrally between the words "KODEKS" and "ETYKI".

Przedmowa	3
Zasady przewodnie Kodeksu Etyki	
 Zgodność z przepisami	6
 Poszanowanie praw człowieka	8
 Walka z korupcją	10
 Konkurencja	14
 Transakcje z państwami objętymi sankcjami	16
 Prawidłowość sprawozdań finansowych – Płatności – Audyt wewnętrzny	18
 Komunikacja – Poufność – Akcje	20
 Poszanowanie własności – Systemy komunikacji	22
 Konflikt interesów	24
Wdrożenie i stosowanie Kodeksu Etyki - sankcje	26
System zgłaszania nieprawidłowości	27

PRZEDMOWA

Kodeks Etyki SPIE reprezentuje zobowiązania grupy kapitałowej SPIE („Grupa”) w zakresie etyki. Jest odzwierciedleniem jej wartości historycznych, zawartych w polityce społecznej odpowiedzialności biznesu Grupy i jedną z jej „zasad przewodnich”:



Etyczne zachowanie

Wszystkie nasze działania powinny cechować: wiarygodność, zaufanie i uczciwość. Każdy z nas zobowiązany jest dokładać nieprzerwanie starań by spełniać, a nawet przewyższać obowiązujące wymogi ustawowe, dotrzymywać obietnic oraz unikać konfliktów interesów. Zobowiązujemy się do zwalczania wszelkich form korupcji i porozumień ograniczających w sposób niedozwolony konkurencję. Zobowiązujemy się do tworzenia dokładnych dokumentów przedsiębiorstwa oraz w pełni przejrzystej komunikacji, zarówno w obszarze wewnętrznym jak i zewnętrznym.

Poprzez te zobowiązania chcemy nie tylko zapewnić, że nasze praktyki są zgodne z obowiązującymi przepisami, ale także chcemy zdobyć i utrzymać zaufanie naszych klientów, udziałowców, pracowników, dostawców i innych partnerów.

Te zobowiązania są przekazywane przez organy wykonawcze SPIE. W głównych oddziałach SPIE działają Komisje ds. etyki, którym przewodniczą ich Dyrektorzy Zarządzający. Na poziomie Grupy funkcjonuje również Komisja ds. etyki, której przewodniczy Prezes Zarządu i Dyrektor Generalny SPIE.

Kadra Zarządzająca SPIE* podkreśla znaczenie zaangażowania SPIE w kwestie etyczne:



Nasze zachowanie mobilizuje do działania i podtrzymuje zaufanie jako podstawę jakości naszych relacji zarówno w firmie, jak i poza nią. Zaufanie, jakim obdarzyli nas nasi klienci, partnerzy, udziałowcy i pracownicy, jest kluczem do przyszłości SPIE. Narzuca nam skrupulatne poszanowanie naszych wartości i nienaganne zachowanie w kwestiach etyki. Budowanie reputacji wymaga czasu, a stracić można ją w jednej chwili.

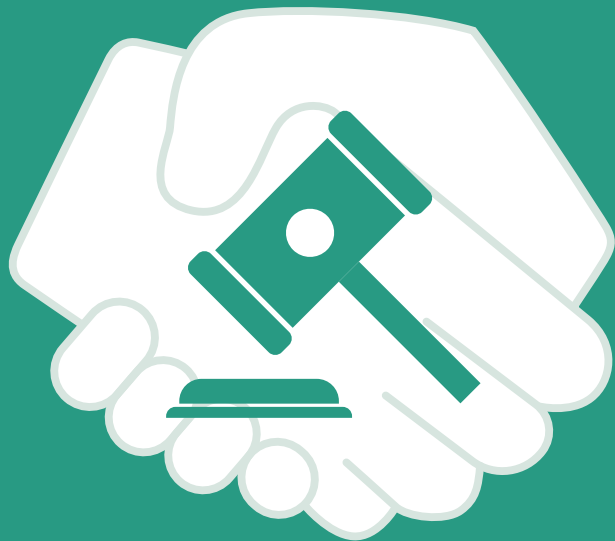
Dlatego powinniśmy wykazywać się dużą dbałością, aby utrzymać i rozwijać nasz wizerunek jako profesjonalnej, odpowiedzialnej i godnej zaufania firmy. Nasze standardy etyczne podlegają regularnym kontrolom, odzwierciedlając nasze zaangażowanie w ciągłe doskonalenie przyjętych zasad i procedur. Zasady te opierają się w szczególności na Kodeksie Etyki oraz Podręczniku Wdrożenia Kodeksu Etyki, opracowanego dla pracowników SPIE w celu zdefiniowania dobrych praktyk w czasie wykonywania obowiązków służbowych. Liczymy na to, że każdy pracownik SPIE dopilnuje, aby przestrzeganie Kodeksu Etyki było codziennym obowiązkiem służącym interesom nas wszystkich.

*<http://www.spie.com/en/finance/management-team>

Wszyscy pracownicy SPIE zobowiązani są prowadzić swoją działalność w sposób lojalny i uczciwy oraz postępować zgodnie z Kodeksem Etyki. Kadra menedżerska jest odpowiedzialna za przekazanie zasad etyki swoim zespołom oraz za świecenie przykładem, działając zgodnie z tymi zasadami.

Nie można wyznaczać, narzucać ani akceptować żadnego celu dotyczącego wyników pracy jakiegokolwiek rodzaju, który jest niezgodny z Kodeksem Etyki.

SPIE przestrzega zasad przewodnich OECD, a od 2003 roku jest członkiem Global Compact, organizacji działającej pod patronatem ONZ, promującej obronę praw człowieka, poszanowanie standardów pracy, walkę z korupcją i świadomość aspektów środowiskowych.



ZGODNOŚĆ Z PRZEPISAMI

SPIE działa zgodnie z prawem we wszystkich krajach, w których prowadzi działalność.

- Żaden pracownik nie może angażować się w działania i zachowania, które mogłyby uwikłać SPIE i jej pracowników w niezgodne z prawem praktyki.

Pracownicy zobowiązani są zdobyć wiedzę potrzebną do prowadzenia swoich działań zgodnie z zasadami mającymi zastosowanie w ich obszarze. W razie wątpliwości, pracownicy powinni skonsultować się ze swoim przełożonym, Compliance Officerem, działem prawnym, działem HR lub doradcami zewnętrznymi.

- Jeżeli prawo krajowe narzuca przepisy surowsze niż te zawarte w Kodeksie Etyki, prawodawstwo krajowe zawsze ma pierwszeństwo. Jeżeli jednak Kodeks Etyki narzuca regulacje surowsze niż prawo krajowe, mają one rolę nadrzędną.



POSZANOWANIE PRAW CZŁOWIEKA

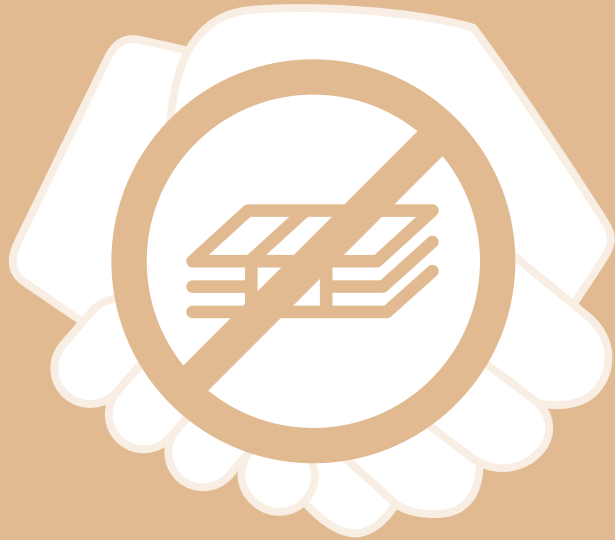
Dla SPIE jednym z najważniejszych zobowiązań jest zagwarantowanie zdrowia i bezpieczeństwa pracowników oraz innych zaangażowanych stron (takich jak podwykonawcy itp.).

- SPIE wdrożyło kodeks prewencji i bezpieczeństwa dla swoich pracowników, którego celem jest zapobieganie poważnym zagrożeniom dla zdrowia i bezpieczeństwa.
- SPIE surowo przestrzega obowiązujących przepisów dotyczących praw człowieka, które zabraniają pracy dzieci i pracy przymusowej, wszelkich form dyskryminacji oraz wszelkich innych przypadków pracy niezgodnej z prawem. SPIE szanuje i promuje wolność zrzeszania się oraz prawo do układu zbiorowego.

- SPIE zabrania wszelkich form dyskryminacji opartych na niezgodnych z prawem zasadach (m.in. ze względu na rasę, wiek, płeć, religię, poglądy polityczne czy przynależność związkową).

Jakakolwiek presja, prześladowanie lub molestowanie moralne lub seksualne są zabronione.

- SPIE zobowiązuje się do przestrzegania przepisów, które chronią prywatność jej pracowników, w tym podczas zbierania i przetwarzania ich danych osobowych. SPIE zapewnia najwyższy poziom bezpieczeństwa i poufności, aby uniknąć ujawnienia danych, z wyjątkiem sytuacji, gdy ujawnienie to jest prawnie wymagane. Zgodnie z obowiązującymi przepisami, pracownicy SPIE mogą w każdym czasie uzyskać dostęp do swoich danych osobowych, aby upewnić się, że informacje te są dokładne i precyzyjne.



WALKA Z KORUPCJĄ

SPIE zabrania wszelkich form korupcji.

Korupcja może być **aktywna** lub **pasywna**. Korupcja **aktywna** polega na oferowaniu pieniędzy, korzyści, prezentów lub składaniu obietnic w zamian za określone korzyści (kontrakty, pracę, każdą inną przychylną decyzję). Korupcja **pasywna** to przyjmowanie lub żądanie prezentu, pieniędzy, obietnic lub nienależnej korzyści w zamian za faworyzowanie jednej osoby lub firmy bądź wykorzystywanie swojej pozycji.

■ **Łapówki i nielegalne prowizje**

Korupcję można podzielić na **prywatną** lub **publiczną**. SPIE zabrania oferowania, płacenia i przyjmowania łapówek i nielegalnych prowizji, jak również wszelkich innych środków w celu uzyskania nienależnych korzyści, w szczególności w odniesieniu do:

- klientów publicznych i prywatnych oraz ich pracowników;
- pośredników, zleceniobiorców, dostawców i ich pracowników;
- urzędników lub osób sprawujących równorzędne funkcje, członków ich rodzin, partnerów lub przyjaciół.

■ **Korzystanie z usług pośredników**

Korzystanie z usług pośredników, agentów lub konsultantów jest dozwolone wyłącznie, jeśli odbywa się to zgodnie z surowymi zasadami Grupy. Ma to na celu zapobieganie ryzyku korupcji i bezprawnych praktyk, za które SPIE może zostać pociągnięte do odpowiedzialności. W szczególności oznacza to, że wypłacone wynagrodzenie musi być adekwatne do wykonanego zadania, a warunki umowy muszą gwarantować, że pośrednicy, agenci lub konsultanci działają zgodnie z Kodeksem Etyki SPIE i obowiązującymi przepisami.



■ Drobne gratyfikacje

SPIE zabrania oferowania drobnych gratyfikacji (niewielkich kwot wypłacanych urzędnikom w celu zakończenia lub przyspieszenia procedury, za którą odpowiada dany urzędnik), nawet jeśli są one zgodne z lokalną praktyką w poszczególnych krajach.

■ Powiązania z partiami politycznymi

SPIE nie finansuje partii politycznych, nawet w krajach, w których jest to prawnie dozwolone.

SPIE szanuje prawo swoich pracowników do angażowania się w działalność polityczną w charakterze prywatnym, jednocześnie zobowiązując pracowników do:

- niepowoływania się na nazwę SPIE w żadnej formie;
- niekorzystania z zasobów firmy (materialnych lub ludzkich).

■ Prezenty i zaproszenia

Podmioty SPIE mogą zezwolić na oferowanie lub przyjmowanie prezentów lub zaproszeń pod warunkiem, że prezenty te lub zaproszenia mają rozsądną wartość, są okazjonalne i wręczone w przejrzysty sposób.

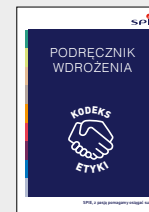
Prezenty i zaproszenia nigdy nie mogą wpływać na przebieg transakcji handlowej lub podjęcie decyzji mającej znaczenie dla działań SPIE.

■ Sponsoring i darowizny (patronat)

SPIE zezwala zasadniczo na sponsoring lub darowizny/patronat.

Sponsoring i patronat **nie mogą** być jednak związane ze zdobyciem lub utrzymaniem transakcji biznesowej bądź **stanowią wynagrodzenia za świadczone usługi**. Nie mogą mieć charakteru politycznego ani religijnego (jak np. wsparcie dla wybranego urzędnika, partii politycznej lub organizacji religijnej).

Darowizny na cele charytatywne mogą być dokonywane wyłącznie w krajach, w których są dozwolone. Muszą być bezinteresowne i zgodne m.in. z przepisami prawa podatkowego.



Podręcznik Wdrożenia Kodeksu Etyki, który jest dostępny dla pracowników w intranecie SPIE, w sposób szczegółowy opisuje zasady, których należy przestrzegać oraz zachowania, jakie należy wykazywać w walce z korupcją.

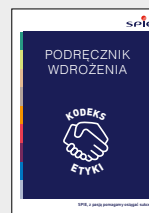
Dotyczy to w szczególności wytycznych Grupy w zakresie korzystania z usług pośredników, sponsoringu i darowizn jak również prezentów i zaproszeń. Wytyczne te w razie potrzeby będą uzupełniane szczegółowymi procedurami dla danego podmiotu SPIE, uwzględniając lokalne praktyki i ograniczenia, przy poszanowaniu zasad Grupy.



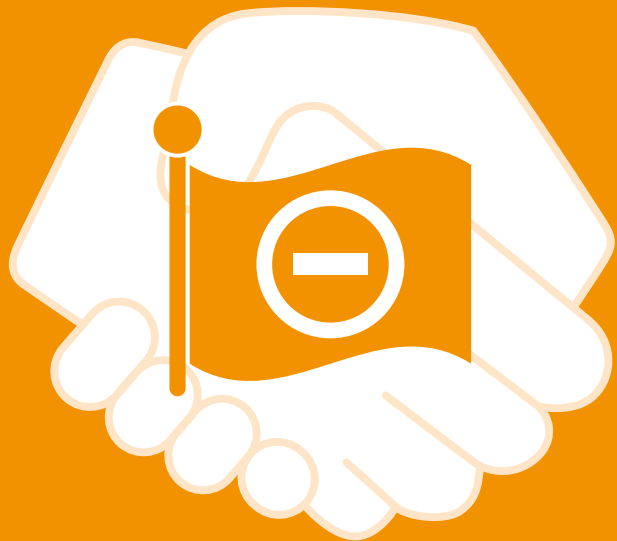
KONKURENCJA

SPIE zabrania praktyk antykonkurencyjnych.

- Wszelkie uzgodnione działania, porozumienia ze stronami trzecimi, które mogą ograniczać dostęp konkurencji do rynku, zakłócać rozwój wolnej konkurencji lub poziom cen bądź organizować niedozwoloną dystrybucję umów, są surowo zabronione.
- Nieprzestrzeganie prawa ochrony konkurencji może narazić SPIE na dotkliwe kary finansowe nałożone przez organy antymonopolowe, roszczenia i pozwy odszkodowawcze, wykluczenie z poszczególnych rynków oraz poważne naruszenie reputacji firmy.



Podręcznik Wdrożenia Kodeksu Etyki zapewnia pracownikom SPIE wyjaśnienia dotyczące dobrych praktyk, które należy wykazać, aby przestrzegać prawa ochrony konkurencji.



TRANSAKCJE Z PAŃSTWAMI OBJĘTYMI SANKCJAMI

- Ograniczenia i embarga w handlu międzynarodowym nałożone na niektóre kraje mogą ograniczać zdolność SPIE do prowadzenia działalności powiązanej z tymi państwami. SPIE zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących zakazów lub ograniczeń w handlu międzynarodowym.
- Jednostkom SPIE dostarczono listę wymieniającą kraje, z którymi wszelki handel jest zabroniony oraz te, w przypadku których wymagane są wstępne kontrole w celu zapewnienia zgodności operacji.

Pracownicy zobowiązani są zasięgnąć informacji Compliance Officera swojej jednostki na temat ograniczeń i zakazów, którym może podlegać handel w kraju potencjalnej współpracy.



PRAWIDŁOWOŚĆ
SPRAWOZDAŃ
FINANSOWYCH
—
PŁATNOŚCI
—
AUDYT WEWNĘTRZNY

- Sprawozdania finansowe SPIE muszą być precyzyjne, dokładne i rzetelne, zgodne z obowiązującymi przepisami, zasadami rachunkowości i procedurami audytu wewnętrznego.
- SPIE zabrania otrzymywania lub wystawiania faktur, które nie odpowiadają świadczonym usługom lub jakichkolwiek innych dokumentów, które mogłyby kwestionować prawidłowość sprawozdań finansowych firmy. Rzeczywiste pochodzenie i wykorzystanie dowolnej kwoty musi być zawsze uzasadnione.
- Żadna forma rozliczenia mająca na celu zachowanie lub skutkująca zachowaniem anonimowości płatnika lub beneficjenta nie jest dozwolona.

Wszyscy pracownicy SPIE zobowiązani są stosować się do tych zasad i przyczyniać się do dokładnego przygotowywania sprawozdań i audytów, niezależnie od tego, czy są one przeprowadzane przez działy wewnętrzne, biegłych rewidentów czy osoby trzecie działające w imieniu organu publicznego.



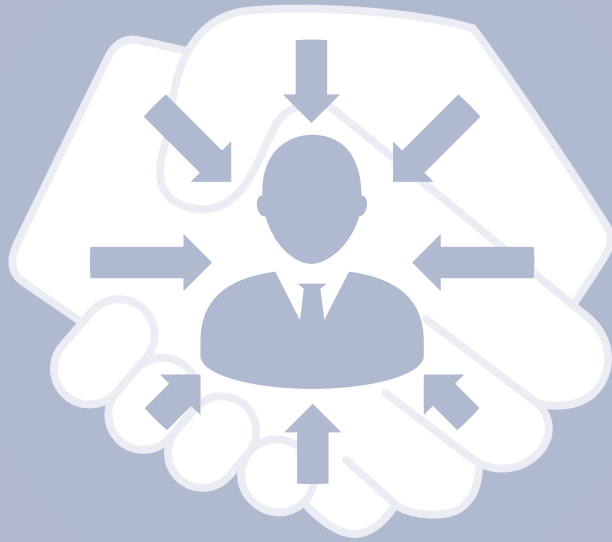
KOMUNIKACJA — POUFNOŚĆ — AKCJE

- Wszyscy pracownicy, niezależnie od ich obowiązków, zobowiązani są zapewnić rzetelność i dokładność informacji przekazywanych wewnątrz firmy oraz w odniesieniu do osób trzecich. Pracownikom nie wolno ujawniać posiadanych poufnych informacji z racji obowiązków wykonywanych poza firmą lub ujawniać poufnych informacji innym pracownikom SPIE, którzy nie są upoważnieni do otrzymywania rzeczonych informacji.
- Informacje o zyskach i stratach oraz prognozach SPIE, przejęciach, sprzedaży lub restrukturyzacji, ofertach handlowych, innowacjach i know-how, jeżeli nie zostaną podane do publicznej wiadomości, są ściśle poufne. To samo dotyczy wszelkich informacji dotyczących klientów i dostawców.
- SPIE jest spółką notowaną na giełdzie i dlatego komunikacja z mediami musi być nadzorowana ze względu na jej potencjalne konsekwencje dla reputacji firmy. Za relacje z mediami, inwestorami, analitykami finansowymi i władzami odpowiada kierownictwo spółki oraz działy komunikacji i relacji inwestorskich na poziomie Grupy.
- Pracownikom SPIE nie wolno kupować ani sprzedawać akcji SPIE, bezpośrednio ani za pośrednictwem osób trzecich, jeśli pracownicy posiadają informacje, które nie zostały ujawnione publicznie i mogą mieć wpływ na cenę akcji SPIE. Obejmuje to zyski i straty, prognozy lub znaczące przejęcia bądź sprzedaż. Szczegółowe informacje na ten temat zawarte są w zasadach etycznego zachowania na giełdzie obowiązujących w Grupie.



POSZANOWANIE WŁASNOŚCI SYSTEMY KOMUNIKACJI

- Wszyscy pracownicy SPIE zobowiązani są szanować integralność aktywów materialnych i niematerialnych SPIE (mebli, sprzętów elektronicznych, budynków, a także nazw, marek, patentów i wszelkich innych form własności przemysłowej lub intelektualnej), a także prawa osób trzecich.
- SPIE zabrania swoim pracownikom korzystania z mienia/ aktywów SPIE lub udostępniania ich osobom trzecim w celach niezgodnych z prawem lub niezwiązanych z działalnością firmy.
- SPIE zabrania modyfikowania i podrabiania przedmiotów należących do SPIE lub osób trzecich. SPIE zabrania w szczególności wykonywania nielegalnych kopii oprogramowania używanego przez SPIE lub jego nieuprawnionego użytkownika.
- Z systemów komunikacji i intranetu można korzystać jedynie w celach zawodowych (korzystanie z nich dla celów osobistych jest dozwolone jedynie w rozsądnych ilościach i gdy jest to uzasadnione zachowaniem niezbędnej równowagi między życiem osobistym i zawodowym pracownika).
- SPIE zabrania korzystania z systemów komunikacji i intranetu do przesyłania lub odbierania wiadomości lub innych treści, które mogą być uznane za obraźliwe lub sprzeczne z poszanowaniem godności ludzkiej lub do udziału w nielegalnych działaniach.

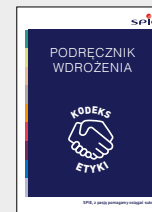


KONFLIKT INTERESÓW

- Decyzje podejmowane w sytuacji konfliktu interesów budzą wątpliwości nie tylko co do swojej jakości, ale także co do uczciwości osoby decyzyjnej i mogą być podstawą odpowiedzialności przedsiębiorstwa.
- Każdy przypadek, w którym prywatny interes mógłby stać w sprzeczności z interesami przedsiębiorstwa, należy zgłosić kierownictwu, w celu umożliwienia dokonania odpowiedniej oceny sytuacji.

Pracownicy zobowiązani są zgłaszać swojemu kierownictwu wszelkie istotne zależności, które, zgodnie z wiedzą danego pracownika, mogą łączyć pracownika, jego rodzinę lub przyjaciół z firmą, z którą SPIE przeprowadza transakcje finansowe lub handlowe. Pracownicy zobowiązani są powstrzymać się od osobistej ingerencji w tego typu transakcje.

- Pracownicy pełniący zewnętrznie obieralną funkcję, zobowiązani są powstrzymać się od ingerencji w decyzje dotyczące SPIE.



Podręcznik Wdrożenia Kodeksu Etyki zawiera objaśnienia dobrych praktyk, które powinny być stosowane przez pracowników SPIE w celu zapobiegania ryzyku konfliktu interesów.

WDROŻENIE I STOSOWANIE KODEKSU ETYKI – SANKCJE

- Każda jednostka SPIE zobowiązana jest wdrożyć zasady Kodeksu Etyki, które obejmują wszystkich pracowników, niezależnie od pełnionej funkcji i zakresu odpowiedzialności. Wszyscy pracownicy zobowiązani są sumiennie przestrzegać tych zasad i upewnić się, że są one stosowane również przez ich podwładnych.
- Każdy pracownik, który dołącza do jednego z podmiotów SPIE, otrzyma egzemplarz Kodeksu Etyki.
- Nieprzestrzeganie zasad Kodeksu Etyki stanowi wykroczenie, które może skutkować sankcjami ze strony pracodawcy. Sankcje te zostaną określone i nałożone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz obowiązującymi procedurami oraz z poszanowaniem praw pracownika.

Sankcje mogą, w zależności od obowiązującego prawa, obejmować m.in. upomnienie, nagane lub rozwiązanie stosunku pracy z winy pracownika, z zachowaniem prawa do wniesienia skargi do właściwego sądu.

- Jeśli pracownik znajdzie się w sytuacji budzącej wątpliwości natury etycznej, może poinformować o tym swojego bezpośredniego lub pośredniego przełożonego, Compliance Officera, Komisję ds. etyki lub osobę odpowiedzialną za obszar HR swojej jednostki.

SYSTEM ZGŁASZANIA NIEPRAWIDŁOWOŚCI

- Pracownicy mogą również dokonywać w dobrej wierze zgłoszeń sytuacji lub zachowań sprzecznych z zasadami Kodeksu Etyki. W tym celu mogą skorzystać z systemu zgłaszania nieprawidłowości Grupy, przy jednoczesnym zachowaniu przepisów obowiązujących w kraju, w którym mieszkają lub prowadzą działalność.
- Nie można nałożyć sankcji na pracownika, który w dobrej wierze i nie mając na uwadze osobistego interesu zgłosi przypadek nieprzestrzegania Kodeksu Etyki.

PROFESJONALNY SYSTEM ZGŁASZANIA
NIEPRAWIDŁOWOŚCI GRUPY JEST
SZCZEGÓŁOWO OPISANY NA STRONIE
INTERNETOWEJ POD ADRESEM:

<https://report.whistleb.com/fr/alerte-spie>



www.spie.com

SPIE
Campus Saint-Christophe - Europa
10, avenue de l'Entreprise
95863 Cergy-Pontoise Cedex
FRANCJA